****

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

пятого созыва

третьего СОЗЫВАТОВ

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от «19» декабря 2018 года № 521

О плане работы Контрольно-счетной палаты

Сосновского муниципального района на 2019 год

Рассмотрев план работы Контрольно-счетной палаты на 2019 год, Собрание депутатов Сосновского муниципального района пятого созыва, РЕШАЕТ:

1. Согласовать план работы Контрольно-счетной палаты Сосновского муниципального района на 2019 год (прилагается)

Председатель Собрания

депутатов Сосновского

муниципального района Г.М.Шихалева

Приложение №1

к Решению Собрания депутатов

Сосновского муниципального района

от «19» декабря 2018 года № 521

План работы Контрольно-счетной палаты

Сосновского муниципального района на  2019 год.

1. Контрольные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Тема  контрольного  мероприятия | Объект | Сроки проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МОУ  Сирюсинская СОШ | январь |
| 2 | Проверка использования бюджетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения | Администрация Алишевского сельского поселения | февраль |
| 3 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МОУ  Трубненская СОШ | апрель |
| 4 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МДОУ Детский сад №17 п.Трубный | май |
| 5 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МДОУ Детский сад №35 п.Туктубаево | июнь |
| 6 | Проверка использования бюджетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения | Администрация Полетаевского сельского поселения | июнь-июль |
| 7 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МБОУ  Полетаевская СОШ | август |
| 8 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | МДОУ Детский сад №48 п.Бутаки | сентябрь |
| 9 | Проверка использования бюд­жетных средств | Детский сад №147 ОАО РЖД  п.Полетаево | октябрь |
| 10 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | ДЮСШ Полетаево | октябрь-ноябрь |
| 11 | Проверка использования бюд­жетных средств и имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района | Детская школа искусств  п.Полетаево | ноябрь |
| 12 | Проверка результативности мер, направленных на увеличение поступления доходов в бюджет Сосновского муниципального района | КУИиЗО Сосновского муниципального района | ноябрь |

1. Экспертно – аналитические  мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Объект | Сроки проверки |
| 1 | Проведение финансовой экспертизы  проектов решений и иных нормативных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, вносимым на рассмотрение Собрания депутатов Сосновского муниципального района. | ГРБС района | в течение года |
| 2 | Внешняя  проверка годового  отчета об исполнении районного  бюджета за 2018 год на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета | Администрация района, Финансовый отдел, КУИиЗО, Управление образования, Собрание депутатов, КСП, УСЗН, Отдел культуры | март-апрель |
| 3 | Внешняя проверка  годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений  за 2018 год | 15 поселений | март-апрель |
| 4 | Подготовка заключения на отчет об исполнении районного бюджета за 2018 год | Бюджет района | апрель |
| 5 | Внешняя проверка  годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений  за 2018 год | Бюджеты поселений | апрель |
| 6 | Экспертиза  проекта районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов и подготовка заключения | Бюджет района | ноябрь-декабрь |
| 7 | Экспертиза  проектов бюджетов поселений на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов. Подготовка заключений на  проекты решений о   бюджетах поселений | Бюджеты поселений | декабрь |

1. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Объект | Сроки проверки |
| 1 | Внесение представлений и предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | Проверенные объекты | в течение года |
| 2 | Контроль за принятием объектами финансового контроля мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний | Проверенные объекты | в течение года |
| 3 | Проведение комиссии по рассмотрению результатов проверок | Проверенные объекты | в течение года |

1. Правовое, методологическое обеспечение деятельности

и кадровая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля КСП | в течение года |
| 2 | Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСП | в течение года |

5.Материально-техническое обеспечение, бухгалтерский учет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств КСП | в течение года |
| 2 | Составление и представление в установленные сроки бюджетной   отчетности | в течение года |
| 3 | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП | в течение года |
| 4 | Проведение инвентаризации | перед составлением годовой отчетности |

6.Организационные мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Составление плана работы КСП на 2020 год | декабрь |
| 2 | Составление отчета о работе Контрольно-счетной палаты за 2018 год | февраль |

1. Противодействие коррупции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции | в течение года |

1. Информационная деятельность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КСП | в течение года |
| 2 | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление информации Главе района и Собранию депутатов | в течение года |

1. Взаимодействие с другими органами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Счетной палатой Российской Федерации | в течение года |
| 2 | Взаимодействие с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | в течение года |
| 3 | Участие в работе Объединения контрольно-счетных органов Челябинской области, его конференциях, совещаниях, заседаниях президиума, рабочих органах | в течение года |
| 4 | Участие в работе комиссий  и сессий Собрания депутатов Сосновского муниципального района | в течение года |
| 5 | Участие в работе совещаний Администрации Сосновского муниципального района | в течение года |