Распоряжение администрации Сосновского муниципального района Челябинской области от 17.02.2020 г. №84

Об утверждении Перечня должностей

В соответствии с Положением «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сосновского муниципального района Челябинской области

(антимонопольный комплаенс)», утвержденным постановлением администрации Сосновского муниципального района от 17.02.2020 года №136, руководствуясь Уставом Сосновского муниципального района:

1. Утвердить Перечень должностей работников администрации Сосновского муниципального района, подлежащих ознакомлению с Положением «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сосновского муниципального района Челябинской области

(антимонопольный комплаенс)» (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Сосновского муниципального района утвердить Перечень должностей работников структурного подразделения, подлежащих ознакомлению с Положением «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Сосновского муниципального района Челябинской области (антимонопольный комплаенс)» и представить до 28.02.2020 года.

3. Управлению муниципальной службы (О.В. Осипова) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в информационном бюллетене «Сосновская нива» и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления Сосновского муниципального района в сети «Интернет» и ознакомление с настоящим распоряжением работников администрации Сосновского муниципального района, замещающих должности, указанные в настоящем Перечне.

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Сосновского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г.Ваганов

Приложение к распоряжению

администрации Сосновского

муниципального района

от 17.02.2020г. №84

Перечень

должностей работников администрации Сосновского муниципального района, подлежащие ознакомлению с антимонопольным законодательством и антимонопольным комплаенсом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Структурное подразделение,  Управление, отдел | Должность |
| 1 |  | Глава муниципального района  Заместитель Главы района  Руководитель аппарата  Помощник Главы района |
| 2 | Юридический отдел | Начальник  Заместитель начальника отдела  Главный специалист  Ведущий специалист |
| 3 | Управление архитектуры и строительства,  отдел муниципального архитектурно-строительного надзора,  отдел капитального строительства | Начальник  Заместитель начальника управления  Начальник отдела  Заместитель начальника отдела  Главный специалист  Ведущий специалист  Специалист по организационной работе |
| 4 | Отдел субсидирования | Начальник  Ведущий специалист |
| 5 | Бухгалтерский отдел | Начальник  Заместитель начальника  Ведущий специалист  Бухгалтер |
| 6 | Отдел по социально-экономическому развитию | Начальник  Главный специалист  Специалист 1 категории  Экономист |
| 7 | Отдел внутреннего финансового муниципального контроля и контроля в сфере закупок | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист |
| 8 | Отдел по работе с территориями и обращениями граждан | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист |
| 9 | Отдел ЗАГС | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист  Специалист по организационной работе |
| 10 | Архивный отдел | Начальник  Ведущий специалист  Специалист 1 категории |
| 11 | Управление муниципальной службы | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист  Специалист по организационной работе |
| 12 | Отдел по социально-правовой защите несовершеннолетних | Начальник  Ведущий специалист |
| 13 | Отдел по эксплуатации жилищного фонда | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист  Специалист по жилищному фонду |
| 14 | Отдел муниципальных закупок | Начальник  Главный специалист  Специалист по организации закупок сельских поселений |
| 15 | Управление сельского хозяйства и продовольствия | Начальник  Заместитель начальника  Главный специалист  Специалист по организационной работе |
| 16 | Отдел экологии | Начальник  Инженер-эколог |
| 17 | Отдел по мобилизационной работе, бронированию | Начальник |
| 18 | Информационно-аналитический отдел | Начальник |
| 19 | Информационно- технический отдел | Начальник  Главный специалист по информатизации |
| 20 | Отдел по гражданской обороне, антитеррористическим и чрезвычайным ситуациям | Начальник  Главный специалист |
| 21 | Отдел контрактной службы | Начальник  Главный специалист |
| 22 | Отдел по делам молодежи, физической культуры и спорту | Начальник  Главный специалист  Ведущий специалист |
| 23 | Сметный отдел | Начальник  Инженер-сметчик |
| 24 | Отдел культуры | Начальник |
| 25 | Управление образования | Начальник |
| 26 | Управление социальной защиты населения | Начальник |