О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории"

В соответствии со ст. 11 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", администрация Сосновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный [регламент](#P39) предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории", утвержденный Постановлением администрации Сосновского муниципального района Челябинской области от 21.08.2017 года №2625 следующие изменения:

1) в пункте 2.16 подпункте 6 абзац 3 читать в новой редакции : «Не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня поступления заявления в Комитет, в случае выявления оснований для отказа, принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Мотивированный отказ направляется в МФЦ, для выдачи заявителю (Приложение 4)»;

2) пункт 3.2.5. читать в новой редакции: «3.2.5 Срок предоставления муниципальной услуги:

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня подачи в Комитет заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае подачи заявления в МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Комитет.

Максимальный срок предоставления услуги составляет 14 календарных дней, с момента письменного обращения заявителя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование административной процедуры | Срок выполнения |
| 1. | МФЦ/Комитет: Прием и регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги | 1рабочий день |
| 2. | МФЦ/ Комитет: Рассмотрение заявления и пакета документов, необходимых для получения муниципальной услуги  | 1рабочий день |
| 3. | Комитет: Направление межведомственных запросов, формирование дела заявителя.  | 3 рабочих дней |
| 4. | Передача дела специалистом МФЦ в Комитет, если заявитель обратился в МФЦ  | 1 рабочий день |
| 5. | Комитет: Прием и регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги полученных из МФЦ | 1рабочий день |
| 6. | Комитет: подготовка, согласование и утверждение уполномоченным лицом Сосновского муниципального района постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (итогового документа) или уведомления об отказе в утверждении схемы | 5 рабочих дней (при отказе – 5 рабочих дней) |
| 7. | Комитет: передача итогового документа в МФЦ и регистрация его в МФЦ | 1 рабочий день |
| 8. | МФЦ/Комитет: выдача заявителю | 1 рабочий день |

2. **У**правлению муниципальной службы (Осиповой О.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района [www.chelsosna.ru](http://www.chelsosna.ru) в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Сосновского муниципального района Плюскову Н.Н.

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г. Ваганов