Постановление администрации Сосновского муниципального района от 26.01.2017 года № 241

|  |
| --- |
| О Порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сосновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления указанными лицами данной информации |

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом Сосновского муниципального района, администрация Сосновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сосновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления указанными лицами данной информации.
2. Управлению муниципальной службы администрации Сосновского муниципального района (Е.Л.Беспаловой) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещение его в сети интернет на официальном сайте администрации Сосновского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления в части муниципальных учреждений возложить на заместителя Главы Сосновского муниципального района Л.А.Ефимову, в части муниципальных унитарных предприятий Сосновского муниципального района – на председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Сосновского муниципального района Н.Н.Плюскову.

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г. Ваганов

Утвержден

постановлением

администрации Сосновского

муниципального района

от \_\_26\_\_\_\_01\_\_\_\_ 2017 г. N \_241\_\_

Порядок

размещения информации о рассчитываемой за календарный год

среднемесячной заработной плате руководителей,

их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений,

муниципальных унитарных предприятий

Сосновского муниципального района,

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее именуется - информация) руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее именуются - учреждения), муниципальных унитарных предприятий (далее именуются - предприятия) Сосновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Сосновского муниципального района, осуществляющих функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений и предприятий (далее именуется - учредитель).

По решению учредителя информация может размещаться на официальных сайтах учреждений, предприятий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Лица, указанные в [пункте 1](#P47) настоящего Порядка, ежегодно, в срок до 1 марта представляют информацию за предшествующий год в кадровую службу учредителя и (или) в кадровую службу учреждений и предприятий в случае принятия учредителем решения, предусмотренного абзацем вторым [пункта 2](#P48) настоящего Порядка.

4. В составе информации указывается полное наименование учреждения, предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лиц, указанных в [пункте 1](#P47) настоящего Порядка, величина рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы.

5. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивается соответствующей кадровой службой ежегодно, не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. В составе размещаемой информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в [пункте 1](#P47) настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне, или сведения конфиденциального характера.

7. Информация находится на официальном сайте учредителя и (или) учреждения, предприятия до момента прекращения с лицами, указанными в [пункте 1](#P47) настоящего Порядка, трудового договора.